

## Der Deutsche Städtetag sucht ab sofort eine

### **studentische Hilfskraft (m/w/d)**

im Dezernat V „Stadtentwicklung, Bauen, Wohnen und Verkehr“.

Wir benötigen Ihre Unterstützung für 8 Stunden wöchentlich bzw. maximal 36 Stunden monatlich. Der Vertrag kann für einen Zeitraum von maximal zwei Jahren befristet abgeschlossen werden.

**Dienstort ist Köln.**

Das Dezernat V ist zuständig für die Aufgabenbereiche Stadtentwicklung, Bauen, Wohnen und Verkehr. Dies beinhaltet alle rechtlichen, fachlichen und finanziellen Fragestellungen zu diesen Themenbereichen.

## Wir wünschen uns Ihre Unterstützung in folgenden Bereichen:

- Erarbeitung von Beiträgen für die interdisziplinäre Verbandsarbeit mit dem Schwerpunkt integrierte Stadtentwicklung, Wohnungswesen und Hochbau,
- Ausführung von Archiv-, Dokumentations- und Präsentationsarbeiten,
- Durchführung von wissenschaftlichen Recherchen,
- Mitarbeit an Positionspapieren des Dezernates.

## Sie bringen folgende Voraussetzungen mit:

- absolvieren einen Bachelorstudiengang im dritten Studienjahr oder einen Masterstudiengang,
- haben idealerweise einschlägige Studienerfahrung vorzugsweise im Bereich Architektur, Raumplanung, Stadt- und Landschaftsplanung, Geografie oder Geoinformatik,
- weisen gute (Zwischen-)Prüfungsergebnisse nach,
- haben Freude an der Arbeit im politischen Umfeld,
- besitzen einen guten Ausdruck in Wort und Schrift,
- arbeiten selbständig und gerne im Team und sind zuverlässig,
- sind bereit, sich einzubringen und Neues zu lernen,
- sind versiert im Umgang mit Microsoft Office-Anwendungen (Word, Excel, PowerPoint).



## Wir bieten Ihnen im Gegenzug:

- einen intensiven Einblick in die Verbandsarbeit eines kommunalen Spitzenverbandes mit ersten Erfahrungen in der Interessensvertretung von deutschen Kommunen,
- flexible Arbeitszeiten sowie mobiles Arbeiten (in Absprache),
- eine angemessene Bezahlung (13,50 Euro brutto pro Stunde).

## Kontakt und Informationen:

Falls Sie Fragen zur Arbeit als studentische Hilfskraft haben, wenden Sie sich gerne telefonisch oder per E-Mail an die Personalleiterin Yvonne Errenst (@ [yvonne.errenst@staedtetag.de](mailto:yvonne.errenst@staedtetag.de); Tel.: 0221 3771-256).

Inhaltliche Fragen richten Sie bitte an den betreuenden Referenten des Dezernates, Herrn Dr. Timo Munzinger (@ [timo.munzinger@staedtetag.de](mailto:timo.munzinger@staedtetag.de); Tel.: 0221 3771-277).

## Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Ihre elektronische Bewerbung (inkl. Lebenslauf, Immatrikulationsbescheinigung, Kopien von Zeugnissen) richten Sie unter Nennung des Betreffs „**Studentische Hilfskraft Dezernat V**“ an: [bewerbungen@staedtetag.de](mailto:bewerbungen@staedtetag.de).



Der Deutsche Städtetag ist die Stimme der Städte. Er ist der kommunale Spitzenverband aller kreisfreien und der meisten kreisangehörigen Städte in Deutschland. Der Deutsche Städtetag vertritt die Interessen der Städte gegenüber Bund, Ländern, der Europäischen Union sowie zahlreichen Verbänden und Institutionen. Er begleitet politische Prozesse, gestaltet die Gesetzgebung im Sinne der Städte mit und achtet auf die kommunale Selbstverwaltung, die im Grundgesetz garantiert ist. Bei uns tauschen sich die Mitgliedsstädte aus und erarbeiten gemeinsame Positionen zu allen Politikfeldern, die für die Städte in Deutschland relevant sind. Die Hauptgeschäftsstelle umfasst sieben Dezernate an den Dienstorten Berlin und Köln.

