

## **Der Deutsche Städtetag / Städtetag Nordrhein-Westfalen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen**

### **Wiss. Mitarbeiterin/ Wiss. Mitarbeiter bzw. Referentin / Referenten (m/w/d) für Zuwanderung, Ausländerintegration und Asylrecht**

für das **Dezernat III „Bildung, Integration, Kultur, Sport und Gleichstellung“**. Dienstort ist **Berlin oder Köln**. Die Stelle ist mit der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit (Vollzeit) zu besetzen.

### **Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?**

Diese interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit umfasst im Wesentlichen die Sachgebiete Ausländerrecht und Zuwanderungen, Asylrecht und Asylverfahrensrecht, Integration, Kommunale Unterbringung und Versorgung von Asylbewerbern und Flüchtlingen, Staatsangehörigkeitsrecht und Einbürgerungen.

Sie bereiten in allen genannten Aufgabenbereichen die Positionierung des Deutschen Städtetages sowie die Abstimmung mit den kommunalen Spitzenverbänden und mit Ministerien auf Bundes- und Landesebene vor. Sie arbeiten in Gremien auf Bundes- und Landesebene mit, beraten unsere Mitgliedsstädte fachlich in Einzelfragen und fertigen Stellungnahmen zu Gesetzentwürfen auf Bundes- und Landesebene NRW an. Weiterhin bereiten Sie politische Beschlüsse für die Beschlussgremien des Deutschen Städtetages und des Städtetages NRW vor und begleiten deren Umsetzung.

Flexibilität hinsichtlich der übertragenen und künftigen Aufgaben wird erwartet. Eine Änderung der Tätigkeitsschwerpunkte kann nicht ausgeschlossen werden und bleibt demnach vorbehalten.

### **Worauf kommt es uns an?**

Für die ausgeschriebene Position suchen wir eine engagierte und überzeugende Persönlichkeit mit

- einem abgeschlossenen Hochschulstudium der Rechtswissenschaften, der Verwaltungswissenschaften, der Politikwissenschaften oder vergleichbarer Studiengänge,
- Fachkenntnissen und idealerweise Berufserfahrung in den Bereichen Asyl- und Asylverfahrensrecht, Ausländerrecht sowie Integration,
- Erfahrungen in der Interessenvertretung und im Umgang mit Gremien, Verbänden, Parteien und Institutionen,
- einem ausgeprägten Interesse und idealerweise Erfahrung in kommunalpolitischen oder parlamentarischen Entscheidungsprozessen,



- einer ausgeprägten Kommunikations- und Teamfähigkeit,
- einem hohen Maß an Eigeninitiative, Entscheidungsfreude, Durchsetzungsstärke, hoher Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft.

Die Bereitschaft zu regelmäßigen Dienstreisen setzen wir voraus.

## **Was sind die Rahmenbedingungen?**

- Eine angemessene Vergütung, die abhängig von Ihrer Qualifikation und Ihrem beruflichen Werdegang bis max. EG 15 TVöD (VKA) oder A 15 BBesO festgesetzt werden kann,
- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Vollzeittätigkeit in einem attraktiven Arbeitsumfeld,
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen eines attraktiven Gleitzeitmodells sowie mobiles Arbeiten,
- moderne technische und ergonomische Arbeitsplatzausstattung z. B. mit mobilen Endgeräten,
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagement und Maßnahmen zur Gesundheitsvorsorge,
- Zahlung einer Jahressonderleistung (für TVöD Beschäftigte),
- Vermögenswirksame Leistungen,
- eine attraktive betriebliche Altersversorgung in der Zusatzversorgungskasse (für TVöD Beschäftigte),
- gute Anbindung zum ÖPNV.

Der Deutsche Städtetag fördert die Gleichstellung aller und steht deshalb Bewerbungen aller Personen offen gegenüber, unabhängig von deren ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) werden bei sonst gleicher Qualifikation und Eignung nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt.

## **Kontakt und Informationen**

Bei Rückfragen oder für weitergehende Informationen steht Ihnen die Personalleiterin, Frau Yvonne Errenst, Tel: 0221 3771-256 gerne zur Verfügung.

Weitere Informationen über den Deutschen Städtetag finden Sie auf unserer Homepage unter [www.staedtetag.de](http://www.staedtetag.de).



## Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wenn Sie sich in dem Tätigkeitsprofil wiederfinden und Sie Interesse daran haben, für einen kommunalen Spitzenverband tätig zu sein, dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Diese richten Sie bitte in schriftlicher Form unter Nennung des Betreffs „**Dezernat III – Wiss. Mitarbeiter/-in bzw. Referent/-in**“ bis **spätestens 27. Oktober 2024** an:

**Deutscher Städtetag, Personalabteilung, Gereonstraße 18 - 32, 50670 Köln** oder per E-Mail: [bewerbungen@staedtetag.de](mailto:bewerbungen@staedtetag.de) (max. 3 MB und im PDF-Format)



Der Deutsche Städtetag ist die Stimme der Städte. Er ist der kommunale Spitzenverband aller kreisfreien und der meisten kreisangehörigen Städte in Deutschland. Der Deutsche Städtetag vertritt die Interessen der Städte gegenüber Bund, Ländern, der Europäischen Union sowie zahlreichen Verbänden und Institutionen. Er begleitet politische Prozesse, gestaltet die Gesetzgebung im Sinne der Städte mit und achtet auf die kommunale Selbstverwaltung, die im Grundgesetz garantiert ist. Bei uns tauschen sich die Mitgliedsstädte aus und erarbeiten gemeinsame Positionen zu allen Politikfeldern, die für die Städte in Deutschland relevant sind. Die Hauptgeschäftsstelle umfasst sieben Dezernate an den Dienstorten Berlin und Köln.

